



## Obec Sokolnice, Komenského 435, 664 52 Sokolnice

### Veřejná výzva k přihlášení zájemců

Starosta obce Sokolnice vyhláší, v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávních celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č. 312/2002 Sb.), výběrové řízení na obsazení funkčního místa:

#### **„Matrikář/matrikářka – administrativní pracovník” (platová třída 9)**

s místem výkonu práce: Sokolnice, Telnice.

**Rozsah vykonávané práce:** komplexní výkon matriční agendy, provádění vidimace a legalizace, vedení pokladny a výběr správních poplatků, zajišťování agendy CZECHPOINT, příprava voleb, jednání s občany a úřady.

**Předpokládaný nástup:** 01.02.2019 - pracovní poměr na dobu neurčitou s tříměsíční zkušební dobou

#### **Požadavky:**

- vyšší odborné vzdělání nebo středoškolské vzdělání s maturitou
- základní orientace v obecních právních předpisech (zákon č. 186/2013 Sb., o státním občanství, ve znění pozdějších předpisů; zák. č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení, ve znění pozdějších předpisů; zák. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů)
- dobrá uživatelská znalost práce na PC (Word, Excel, Internet)
- schopnost analyticky a koncepčně myslet
- dobré komunikační a organizační schopnosti
- samostatnost, flexibilita, vysoké pracovní nasazení, ochota se dále vzdělávat
- zvláštní odborná způsobilost na úseku matriky výhodou (jinak absolvování do 18 měsíců od vzniku pracovního poměru)
- zkouška dle ust. § 14 odst. 1 písm. c) zákona 21/2006 Sb., o ověřování shody - výhodou
- řidičské oprávnění skupiny „B” a vlastní auto výhodou

#### **Další předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka (dle § 4 zákona):**

- státní občanství České republiky, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem - trvalý pobyt v České republice
- věk minimálně 18 let
- způsobilost k právním úkonům a bezúhonnost
- ovládání jednacího jazyka

#### **Náležitosti přihlášky (dle § 7 odst. 4 zákona)**

- název výběrového řízení,
- jméno, příjmení, titul uchazeče,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- číslo občanského průkazu (číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana),
- kontaktní telefonní spojení a elektronický kontakt (e-mail, datová schránka),
- telefonní spojení,

- prohlášení o souhlasu s využitím poskytnutí osobních údajů výhradně pro potřeby výběrového řízení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů,
- datum a podpis uchazeče.

**K přihlášce je nutné připojit doklady (dle § 6 odst. 4 zákona):**

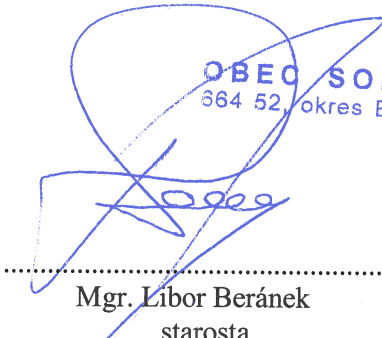
- strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkající se správních činností,
- originál, příp. ověřená kopie výpisu z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem,
- úředně ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,

Písemné přihlášky s požadovanými náležitostmi a doklady zašlete na adresu: Obecní úřad Sokolnice, Komenského 435, 664 52 Sokolnice, nebo předejte v úředních hodinách na podatelně úřadu, **nejpozději do 30. listopadu 2018**, v zalepené obálce označené nápisem Neotvírat – „Výběrové řízení Matrikář/matrikářka – administrativní pracovník.“

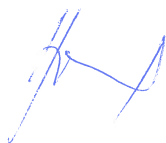
**Přihlášky zasílejte se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami, bez nich není Vaše přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi přihlášky dalších uchazečů o nabízené pracovní místo.**

Informace o místě, době a způsobu jednání před výběrovou komisí bude uchazečům zaslána včas elektronickou poštou. Upozorňujeme na nutnost uvedení adresy pro elektronickou komunikaci.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

  
**OBEC SOKOLNICE**  
 664 52, okres Brno - venkov  
 .....  
 Mgr. Libor Beránek  
 starosta

Zveřejněno dne: 7. 11. 2018



**OBECNÍ ÚŘAD SOKOLNICE**  
 664 52 okres Brno-venkov  
 4